

รายละเอียดหลักฐานประกอบคำขอกู้เงินสามัญ

ของผู้กู้

- ต้องมีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 หลังหักค่าใช้จ่ายและหนี้สินของสหกรณ์หากเงินเดือน **เหลือไม่ถึงร้อยละ 20 ไม่สามารถกู้ได้**
- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน (ของผู้กู้และคู่สมรส) *หากเปลี่ยนชื่อให้แนบสำเนาใบเปลี่ยนชื่อด้วย
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้กู้และคู่สมรส)
- คำยินยอมของคู่สมรส (รายละเอียดแนบอยู่กับแบบฟอร์มหนังสือกู้เงินสามัญ)
- สำเนาใบสำคัญสมรส (แนบใบเปลี่ยนนามสกุลมาด้วย) *หากคู่สมรสเสียชีวิตให้แนบสำเนาใบมรณะบัตรด้วย
- สลิปเงินเดือน **ย้อนหลัง 3 เดือน** มีเจ้าหน้าที่การเงินเซ็นรับรอง
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- ในการกู้เงินจะต้องมี **ผู้ค้ำประกัน 2 คน**
- ผู้กู้ต้อง **เซ็นชื่อข้างล่าง**ของหนังสือคำขอกู้ **ทุกหน้า**
- สำเนาเอกสารที่มีการถ่ายซ้ำใหม่จะต้องเซ็นใหม่ทุกครั้ง
- เอกสารเครดิตบูโร ขอจากธนาคารกรุงไทย

ของผู้ค้ำประกัน

- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน (ของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส)
- คำยินยอมของคู่สมรส (รายละเอียดแนบอยู่กับแบบฟอร์มหนังสือกู้เงินสามัญ)
- สำเนาใบสำคัญสมรส (แนบใบเปลี่ยนนามสกุลมาด้วย) *หากคู่สมรสเสียชีวิตให้แนบสำเนาใบมรณะบัตรด้วย
- ผู้ค้ำประกันต้อง **เซ็นชื่อข้างล่าง**ของหนังสือค้ำประกัน **ทุกหน้า**
- สลิปเงินเดือน **เดือนสุดท้าย**

เอกสารหลักฐานทุกอย่างต้องเรียบร้อย

คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน

1. จะต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหัวหิน จำกัด เท่านั้น
2. ผู้ค้ำจะค้ำประกันให้กับผู้กู้เงินสหกรณ์ได้ **ไม่เกิน 2 สัญญา**
3. ต้องได้รับความยินยอมจากคู่สมรส
4. ต้องมีเงินเดือนคงเหลือ **ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20** หลังหักค่าใช้จ่ายและหนี้สินของสหกรณ์

*** **กรณีใช้หุ้นค้ำประกัน** ไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันแต่จะกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของหุ้น

รอบการส่งเอกสารสามัญวันที่ 1-10 ของทุกเดือน

ห้ามนำยาเสพติดมาติดขัด

เอกสารแนบในสัญญาไม่ครบจะตัดไม่ผ่านการพิจารณา